

Privacyreglement Instituut voor Nederlands Taalonderwijs en Taaladvies (INTT).

Dit reglement is een aanvulling op de Privacyverklaring van de Universiteit van Amsterdam (UvA). Het reglement is van toepassing op de verwerking van persoonsgegevens van cursisten van het INTT.

Tot deze gegevens behoren:

- naam, voornamen, voorletters, titulatuur, geslacht, geboortedatum, adres, postcode, woonplaats, BSN, telefoonnummer en soortgelijke voor communicatie benodigde gegevens (bijvoorbeeld het e-mailadres), alsmede het bankrekeningnummer van de cursist.
- een registratienummer;
- nationaliteit, geboorteplaats en moedertaal;
- gegevens die betrekking hebben op de aard en het verloop van het onderwijs;
- gegevens die betrekking hebben op de behaalde studieresultaten;
- gegevens voor de organisatie van het onderwijs;
- gegevens voor het verstrekken of ter beschikking stellen van leermiddelen;
- gegevens voor het berekenen, vastleggen en innen van cursusgelden, bijdragen of vergoedingen voor leermiddelen en buitenschoolse activiteiten;
- overige gegevens die van belang zijn voor een goede organisatie van het onderwijs.

Deze gegevens worden verzameld met het oog op een zo efficiënt mogelijke organisatie van het onderwijs en hieraan gerelateerde activiteiten.

De UvA draagt zorg voor een passende organisatorische en technische beveiliging van de gegevens. Persoonsgegevens worden vertrouwelijk behandeld. Zij zijn uitsluitend toegankelijk voor de medewerkers van het INTT. Deze zijn gehouden aan de bepalingen van de Wet Bescherming Persoonsgegevens.

Gegevens worden niet ter beschikking gesteld aan derden, tenzij

- de cursist hier ondubbelzinnige toestemming voor heeft verleend
- dit in verband met UvA onderwijsadministratie en cijferregistratie noodzakelijk is
- de gegevensverwerking noodzakelijk is voor de nakoming van een wettelijke plicht .

Cursisten hebben het recht hun eigen gegevens in te zien. Zij kunnen hiertoe een verzoek indienen bij de zakelijk directeur van het instituut. Indien de gegevens naar het inzicht van de betrokkene niet correct zijn, kan een schriftelijk verzoek worden gedaan tot wijziging of verwijdering.

Dossiers worden bewaard tot minimaal zeven jaar na het einde van de laatste onderwijsactiviteit. Inschrijf en uitslaggegevens worden langer bewaard.

Maart 2018